

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

DELIBERAZIONE DELL' ASSEMBLEA CONSORTILE

N. 202/2016 di protocollo
N. 1 delle deliberazioni

OGGETTO: approvazione conto consuntivo 2015.

Nel giorno 8 giugno 2016 l'Assemblea dei Soci del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia, riunitasi presso la sede sociale di via Morelli, 39, presenti i signori: Emilio Sgarlata, Presidente; Guido Germano Pettarin, Assessore delegato dal Sindaco di Gorizia; Federico Portelli, Assessore delegato dal Presidente della Provincia di Gorizia; Roberto Tonca, delegato della CCIAA di Gorizia; Bruno Gomiscech, Revisore dei Conti; sig.ra Luciana Perco, Ragioniere-economo; è presente altresì l'avv. Paolo Lazzeri, consulente legale del Consorzio.

Premesso che:

- con nota prot. 187/2016 dd. 27.5.2016, l'Assemblea dei Soci è stata regolarmente convocata per il giorno 8.6.2016;
- con la medesima nota sono stati inviati copia del Conto consuntivo, degli allegati, della relazione del Presidente e del Revisore dei Conti;
- gli schemi di conto consuntivo adottati sono quelli previsti dall'art. 114 del D. Lgs. 25.2.1995, n. 77, approvati con D.P.R. 31.1.1996, n. 194, mentre il nuovo schema di conto consuntivo, previsto dal D. Lgs. N. 118/2011, coordinato con il D. Lgs. 126/2014, sarà adottato con una funzione meramente conoscitiva;
- l'Assemblea ha approvato tutti i documenti previsti dalla legge;

Visto il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2015 in termini di competenza:

Totali riscossioni	€	689.110,06	
Totale pagamenti	€	483.119,43	
Residui attivi	€	473.032,91	
Residui passivi	€	548.103,53	
Avanzo di Amministrazione	€	130.920,01	

Visto il Quadro Riassuntivo della Gestione finanziaria 2015:

	CONTO RESIDUI	CONTO COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 01.01.2015			109.051,10
Riscossioni al 31.12.2015	67.032,91	689.110,06	756.142,97
Pagamenti al 31.12.2015	138.859,32	483.119,43	621.978,75
Fondo di cassa al 31.12.2015			243.215,32
Residui attivi da riportare	619,75	473.032,91	473.652,66
Residui passivi da riportare	68,33	548.103,53	548.171,86
Differenza			- 74.519,20
Avanzo di Amministrazione			168.696,12
Risultato di Amministrazione		FONDI VINCOLATI	65.610,24
		FONDI NON VINCOLATI	103.085,88

Sentito l'intervento del Vice Presidente della CCIAA Tonca che ha richiesto dei chiarimenti relativi alla relazione tecnica ed alla relazione del Revisore dei Conti;
Registrate le risposte alle domande, da parte del Revisore e della consulente contabile, rag.ra Perco;
Sentito il Revisore dei Conti che esprime parere favorevole all'approvazione del Conto consuntivo 2015 e la cui relazione era stata inviata ai Soci in data 30.5.2016;
L'Assemblea dei Soci:
Vista la regolarità del Conto stesso;
Attestato che si è provveduto al rispetto dei vincoli di approvazione del bilancio di previsione 2015;
Vista la relazione tecnica del Presidente, allegata al presente atto sub "A";
Udita la relazione illustrata dalla consulente contabile, rag.ra Perco;
Vista la relazione del Revisore dei conti, allegata alla presente deliberazione sub "B";
Attestato che i documenti contabili sono stati regolarmente messi a disposizione dei componenti dell'Organo deliberante, nei tempi previsti;
Attestato che il servizio di Tesoreria è stato affidato, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, al Credito Cooperativo di Lucinico, Farra e Capriva – Società Cooperativa (Capogruppo mandataria) con Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo del Nord Est S.p.a. (Mandante), per il periodo 1.1.2016 – 31.12.2018;
Rilevato che non esistono debiti fuori bilancio né relativamente alle spese correnti né a quelle in conto capitale;
Visto il Conto del Patrimonio;
Visto il Conto Economico;
Visto il Prospetto di conciliazione;
Visto lo Statuto vigente;
Vista la L.R. 11/2003, n. 21;
Visto il parere del Ragioniere-economista di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000;
Sentito il parere favorevole del consulente legale sulla legittimità e regolarità amministrativa e tecnica;

L'ASSEMBLEA CONSORTILE
a voti unanimi palesemente espressi
DELIBERA

1. di approvare il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2015, reso dal Tesoriere consorziale e completato dagli uffici del Consorzio, che evidenzia un avanzo di amministrazione pari ad Euro 130.920,01, ed inoltre di approvare tutti gli allegati e precisamente:
 - 1) Relazione del Presidente al Conto consuntivo 2015;
 - 2) Conto consuntivo 2015 (redatto secondo quanto previsto dall'art. 114 del D. Lgs. 25.2.1995, n. 77, approvato con D.P.R. 31.1.1996, n. 194);
 - 3) Conto consuntivo 2015 – Armonizzato – a mero scopo conoscitivo (redatto secondo quanto previsto dal D. Lgs. N. 118/2011, coordinato con il D. Lgs. 126/2014);
 - 4) Conto del Patrimonio, Conto Economico e Prospetto di Conciliazione anno 2015;
2. di dare comunicazione e scarico, ad approvazione avvenuta, al Tesoriere del Consorzio.

L'Assemblea consortile inoltre, con separata votazione unanime e palese, dichiara il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21.

F.TO IL PRESIDENTE
Emilio Sgarlata

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva, trovasi in pubblicazione all'Albo dell'Ente e del Comune di Gorizia, per 15 giorni consecutivi.

Gorizia, 13.6.2016

F.TO IL PRESIDENTE
Emilio Sgarlata

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



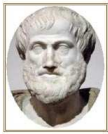
Sede legale: Corso Italia n. 55 - Sede amministrativa: via Morelli, 39 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272 - Fax 0481-536272

DELIBERA N. 1 DELL'ASSEMBLEA CONSORTILE dd. 8.6.2016

OGGETTO: approvazione conto consuntivo 2015.

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000.

F.TO IL RAGIONIERE
rag. Luciana Perco



CONSORZIO
PER LO SVILUPPO DEL
POLO UNIVERSITARIO
di **G O R I Z I A**

All. A)

RELAZIONE AL RENDICONTO 2015

Al fine di semplificare gli elementi distintivi dell'attività consortile, svolta nel 2015, si presenteranno in forma schematica le diverse fasi di intervento, a seconda dei settori di pertinenza:

- a) Iniziative riguardanti le Università di Trieste e Udine;
- b) Iniziative rivolte agli studenti universitari ed alle associazioni studentesche;
- c) Relazioni con altri soggetti pubblici e privati;
- d) Rapporti tra Consorzio e Soci Consorziati
- e) Consorzio: spese di funzionamento

A) Iniziative riguardanti le Università di Trieste e Udine

- In questo settore il Consorzio ha avviato una serie di azioni di interesse comune alle due Università regionali, perseguendo una politica a sostegno di iniziative a supporto della didattica e della presenza universitaria in genere;
- Per i servizi di custodia e di pulizie delle diverse sedi dei corsi nonché per la locazione della sede del corso di laurea DAMS, sono stati impegnati, complessivamente, Euro 227.623,62.

Università degli Studi di Trieste

- Contributi concessi per la realizzazione delle seguenti iniziative e Convegni:
 - Euro 5.000,00 – Progetto “Ricerche in atto sul territorio transfrontaliero attraverso progetti di scala architettonica ed urbana;
 - Euro 5.000,00 - Conferenza internazionale su “Antonio Lasciac. Un architetto di chiara fama”;
 - Euro 5.000,00 - Organizzazione e approfondimento, sotto forma di mostre ed attività seminari, tesi a alla valutazione e confronto degli aspetti concettuali e operativi a livello internazionale;
 - Euro 5.000,00 - Organizzazione di Workshop internazionali;
 - Euro 20.000,00 - Iniziative svolte al miglioramento e potenziamento dell'attività di didattica istituzionale del Corso di Laurea in Architettura a.a. 2015/16;
 - Euro 5.000,00- Quota associativa da parte del Consorzio, quale socio fondatore dell'Istituto per la Ricerca sul Negoziato di Gorizia (IRN).

Totale contributi: € 45.000,00

Università degli Studi di Udine

- Contributi concessi per la realizzazione delle seguenti iniziative e Convegni:

- Euro 1.000,00 - Progetto “Immagini della luce. Incontri di ricerca e orientamento tra filosofia, scienza e letteratura”;
- Euro 1.650,00 - Seminario su Story per Web. Coinvolgimento delle PMI e politiche di sostenibilità;
- Euro 1.600,00 - Discipline convergenti. Pratiche di valorizzazione del patrimonio cinematografico amatoriale locale;
- Euro 3.000,00 - rinnovo del laboratorio Didattico Tec.Do.Mus;
- Euro 10.000,00 - Contributo straordinario;
- Euro 3.000,00 - Seminari e borse di partecipazione a progetti internazionali;
- Euro 2.500,00 – Start up Academy, indirizzato a studenti, laureandi e neolaureati del Corso Relazioni Pubbliche;
- Euro 4.750,00 - Acquisto attrezzature (monitor) per visualizzazione orari della giornata e delle sedi;
- Euro 6.500,00 - Acquisto e installazione di un impianto di videoproiezione a soffitto per Via Santa Chiara;
- Euro 4.000,00 – Convegno “Comunicare la Difesa” con collaborazione con Brigata di cavalleria Pozzuolo;
- Euro 3.000,00 - Open day – attività di orientamento;
- Euro 5.000,00 - Seminari di approfondimento delle tematiche specifiche del CdL Dams;
- Euro 5.000,00 - Seminari di approfondimento delle tematiche del CdL in Relazioni Pubbliche;

Totale contributo: € 51.000,00

B) Iniziative rivolte agli studenti universitari ed alle associazioni studentesche

- n. 15 Borse di studio: Il Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia assegna annualmente n. 15 borse di studio riservate agli studenti dell’Università degli Studi di Trieste e dell’Università degli Studi di Udine con sede a Gorizia. Nel corso dell’anno 2015, come indicato nel bando pubblicato relativo all’anno accademico 2014-2015, sono state elevate a n. 17 le borse di studio messe a disposizione, stante la rinuncia della vice Presidente sen. Laura Fasiolo ai propri gettoni di presenza in seno al Consorzio a favore della concessione di ulteriori borse di studio. Le candidature pervenute sono risultate complessivamente n. 18, di cui sono risultate idonee ed assegnatarie n. 15 totali. L’iniziativa si inserisce nell’ottica di dare maggiori possibilità concrete per far fronte alle spese materiali relative agli studi universitari ad un numero maggiore di studenti meritevoli, aiutando altresì le rispettive famiglie che sostengono, sovente a grande distanza, gli studi fuori sede.
Totale contributo erogato: € 15.000,00.
- n. 2 Visite di istruzione e formazione presso le istituzioni europee a Bruxelles
Al fine di dare attuazione allo sviluppo della programmazione delle attività nel polo universitario di Gorizia - presentato anche in sede di Consiglio di Amministrazione nell’ambito della proposta progettuale denominata “Investimenti e progetti interateneo di sviluppo della realtà universitaria goriziana” - nel corso del 2015 il Consorzio Universitario ha promosso a favore di complessivamente n. 20 laureandi meritevoli dell’ultimo anno di corso di laurea triennale e/o magistrale del polo universitario di Gorizia n. 2 visite di studio e documentazione presso le istituzioni europee nella sede di Bruxelles.
L’attività è consistita in un periodo di studio e documentazione all’interno delle istituzioni europee a Bruxelles per approfondire il ruolo ed il funzionamento delle istituzioni

comunitarie attraverso incontri con funzionari, conferenze e workshop di analisi al fine di comprendere le principali tematiche nell'agenda politica dell'Unione Europea.

I viaggi, in due tornate, la prima nei giorni compresi tra il 05 maggio p.v. e il 07 maggio 2015, e la seconda tra il 20 ottobre e il 22 ottobre 2015, hanno avuto la durata di n. 3 giorni ed hanno coinvolto, in n. 10 laureandi meritevoli dell'ultimo anno di corso di laurea triennale e/o magistrale del Corso di Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche del polo goriziano dell'Università degli Studi di Trieste e n. 10 laureandi meritevoli del Corso di Laurea in Relazioni Pubbliche e Comunicazione Integrata per le Organizzazioni, selezionati dalle rispettive Università.

Le visite, integralmente spese dal Consorzio per quanto riguarda volo aereo, vitto e alloggio, hanno visto la partecipazione, a rotazione, di n. 2 docenti in materie europee dell'Università di Trieste e di Udine, accompagnati da personale del Consorzio Universitario che si è occupato dell'implementazione della logistica e della definizione del programma di istruzione e formazione nella capitale belga. Totale contributo: € 25.000,00. Di tale contributo sono stati effettivamente spesi € 13.198,00, l'importo residuale pari ad Euro 11.802,00 è stato disimpegnato e, con apposita variazione di bilancio, è stato imputato al capitolo "Fondo rischi".

- Tirocini curriculari presso rappresentanze diplomatiche e uffici consolari italiani nel mondo a favore di laureandi in Scienze Internazionali e Diplomatiche dell'Università degli Studi di Trieste con sede a Gorizia

L'obiettivo dell'iniziativa è avvicinare gli universitari che hanno intrapreso un percorso formativo nell'ambito degli studi internazionali - nella fattispecie quello della diplomazia e delle relazioni internazionali - al fine di consolidare il proprio curriculum e mettersi in diretto contatto con le realtà lavorative che rappresentano uno dei principali sbocchi del proprio percorso di studio.

L'intendimento posto in essere è quello di supportare le scelte degli studenti che intendono fare un'esperienza formativa e professionale all'estero, offrendo la possibilità di far fronte alle principali spese che viaggio, permanenza e gestione del quotidiano necessariamente comportano.

Sono intercorse fattive intese tra il Consorzio Universitario e il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per le Risorse e l'Innovazione, per verificare le modalità formali ed operative di attuazione del progetto di tirocini a favore di laureandi particolarmente meritevoli del Corso di Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche dell'Università di Trieste con sede a Gorizia, e attraverso anche la collaborazione con il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Trieste con sede a Gorizia.

E' stata pertanto indetta una selezione per titoli e requisiti di laureandi in Scienze Internazionali e Diplomatiche dell'Università degli Studi di Trieste con sede a Gorizia per l'assegnazione di n. 12 assegni dell'importo ciascuno di € 2.500,00- finalizzati al concorso delle spese di un tirocinio di n. 2 mesi presso una sede diplomatica italiana in Europa nelle seguenti capitali: Parigi, Santa Sede, Bruxelles, Praga, Monaco, Budapest, Lisbona, Sofia, Madrid (nella misura di massimo n. 2 unità per sede diplomatica) e n. 6 assegni dell'importo ciascuno di € 3.000,00- finalizzati al concorso delle spese di un tirocinio di n. 2 mesi presso una sede diplomatica italiana extraeuropea nelle seguenti capitali: Washington, Abu Dhabi, Tokyo, Shanghai, New York, San Pietroburgo (nella misura di massimo n. 2 unità per sede diplomatica) da avviarsi nell'anno 2016.

L'iniziativa si sta positivamente svolgendo nel corrente anno e i primi riscontri sia dei tirocinanti, che delle Ambasciate e Uffici Consolari coinvolti, animano ulteriormente la nostra volontà a proseguire la collaborazione avviata con il Ministero degli Affari Esteri e il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Trieste per permettere di riproporre il progetto nel 2017, potenziandolo.

Totale contributo: € 50.000,00.

- Giornale universitario “Sconfinare”: come negli ultimi nove anni, il Consorzio ha erogato un finanziamento a favore del foglio studentesco “Sconfinare” curato dagli universitari iscritti all’Università degli Studi di Trieste, per complessivi 500,00 Euro.
- “Unigolimpiadi”: è continuato il sostegno con un contributo pari ad Euro 500,00 a favore delle attività promosse dal C.U.S.I., in particolar modo per l’organizzazione della manifestazione transfrontaliera “UniGolimpiadi” alla quale hanno partecipato le Università slovene e austriache delle Province e dei Land confinati.
- Evento “Europe2day” promosso dal Movimento Federalista Europeo: il Consorzio ha erogato un contributo pari ad Euro 500,00.

C) Relazioni con altri soggetti pubblici e privati

- Regione Friuli Venezia Giulia:

Ai sensi della LR 2/2006 la Regione FVG ha assegnato al Consorzio un contributo pari ad € 220.000,00. Si resta in attesa dell’erogazione dell’acconto del 70% del contributo che dovrebbe avvenire dopo l’approvazione del rendiconto inviato e relativo all’anno 2014.

D) Rapporti tra Consorzio e Soci consorziati

- Fondazione CARIGO: confermando il proprio apporto fondamentale alle attività del Consorzio, la Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia ha assegnato per l’annualità 2015, un contributo complessivo pari a € 190.000,00, erogando Euro 156.000,00, la restante parte verrà erogata dopo la rendicontazione finale.
- Enti consorziati: le quote sono state erogate per l’importo totale pari ad Euro 200.000,00

F.TO Il Presidente

Emilio Sgarlata

All. B)

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL CONTO CONSUNTIVO 2015

Il sottoscritto Gomiscech dr. Bruno, Revisore Unico dei Conti del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia;

- visto lo Statuto del Consorzio, ed in particolare gli artt. 12 e 13 del medesimo;
- vista, per effetto della norma di rinvio di cui all'art. 15 dello Statuto, la legge 8.6.90, n. 142 e succ. mod., nonché il Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e, contestualmente, abrogata la legge 142/90;
- visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2015 con le relative delibere di variazione e il rendiconto dell'esercizio 2014;
- viste le disposizioni del titolo IV del T.U.E.L.;
- visto il d.p.r. n. 194/96;
- visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del T.U.E.L.;

PREMESSO CHE

- l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del T.U.E.L., dall'anno 2007 adotta il sistema contabile semplificato – con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;
- il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

TENUTO CONTO CHE

- durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del T.U.E.L D. Lgs 267/00, avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali regolarmente trascritti;
- la contabilità viene tenuta in modo meccanizzato;
- nell'ambito delle funzioni professionali di revisione sono state effettuate verifiche periodiche della cassa

generale e riconciliati i dati con la contabilità finanziaria nonché, a campione, riscontrata la documentazione a sostegno delle piccole spese, per quanto riguarda i controlli di natura fiscale l'intervento del revisore si è limitato al riscontro della regolare predisposizione della dichiarazione dei sostituti d'imposta, non essendo tenuto alla dichiarazione ai fini delle imposte dei redditi;

E S A M I N A T A

- anche precedentemente al Consiglio di Amministrazione convocato per la predisposizione del progetto di bilancio la documentazione sintetica (ed, a campione, quella analitica) dei conti di fine esercizio;
- la proposta di Conto consuntivo dell'esercizio 2015 effettuata dal Consiglio Direttivo nella Sua odierna riunione del 23.05.2016 e contestualmente consegnatami (nel mentre per la redazione ed il deposito presso la sede della presente relazione il revisore ha rinunciato ai termini previsti) nonché i relativi allegati, ed effettuati a campione gli opportuni riscontri con i documenti contabili tenuti dall'Ente; formula il parere tecnico sul conto medesimo mediante la presente relazione e sue considerazioni.

Verifiche preliminari

L'organo di revisione, sulla base di tecniche di campionamento, ha verificato durante l'esercizio ed al suo termine:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti ed impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P. e sostituti d'imposta;
- l'effettuazione da parte dei responsabili dei servizi dell'accertamento dei residui.

Il Conto consuntivo 2015 espone i dati di seguito riassunti, espressi in Euro:

ENTRATE

GESTIONE RESIDUI	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.15	ACCERT. TOTALI
TITOLO I	66.000,00	0	66.000,00
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	0	0	0
TITOLO V	1.032,91	619,75	1.652,66
TOTALE	67.032,91	619,75	67.652,66

GESTIONE COMPETENZA	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.15	ACCERT.TOTALI
TITOLO I	423.530,78	438.000,00	861.530,78
TITOLO II	204.284,66	34.000,00	238.284,66
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	0	0	0
TITOLO V	61.294,62	1.032,91	62.327,53
TOTALE	689.110,06	473.032,91	1.162.142,97
Fondo cassa 01/01	109.051,00		109.051,00
TOT. GENER. ENTRATE	865.194,07	473.652,66	1.338.846,73

USCITE

GESTIONE RESIDUI	PAGAMENTI	RESIDUI al 31.12.15	IMPEGNI TOT.
TITOLO I	128.454,30	68,33	128.522,63
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	10.405,02	0	10.405,02
TOTALE	138.859,32	68,33	138.927,65

GESTIONE COMPETENZA	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.15	IMPEGNI TOT.
TITOLO I	428.343,14	540.552,29	968.895,43
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	54.776,29	7.551,24	62.327,53
TOTALE	483.119,43	548.103,53	1.031.222,96
TOTALE GENER. USCITE	621.978,75	548.171,86	1.170.150,68

Differenza totale 168.696,12

Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2015 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2014 e loro saldi al 31.12.

Si specifica che a seguito della definitiva entrata in vigore, a far data 01.01.2015, del DL. 118/ 2011, come modificato anche dal D.Lgs. 126/2014 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" ed adempimenti connessi, l'Assemblea dei soci ha provveduto *al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi*, rideterminando, di conseguenza, anche il risultato del rendiconto 2014.

Al fine di consentire il riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha effettuato una ricognizione di tutti i residui al 31.12.2014 ed in merito si fa rimando alla delibera Assembleare di approvazione del 19.06.2015.

Per l'elenco di tutti i residui si fa rimando ai prospetti analitici e sintetici riassuntivi elaborati dall'Ente, ivi depositati e copia dei quali e' conservata agli atti del redigente revisore: l'importo netto risultante di € 55.014,53 e' appostato in apposito fondo derivante da riaccertamento del conto di competenza.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria espone i seguenti dati:

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Fondo di cassa al 01.01	+ 109.051,10	+ 94.365,81
Riscossioni	+ 756.142,97	+ 645.829,51
Pagamenti	- 621.978,75	- 631.144,22
	-----	-----
Fondo di cassa al 31.12	+ 243.215,32	+ 109.051,10
Residui attivi	+ 473.652,66	+ 659.679,63
Residui passivi	- 548.171,86	- 610.364,43
	-----	-----
<u>Avanzo di amministrazione</u>	<u>+ 168.696,12</u>	<u>+ 138.366,30</u>

Il quadro riassuntivo della gestione di competenza espone i seguenti dati:

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Riscossioni	+ 689.110,06	+ 381.270,00
Pagamenti	- 483.119,43	- 396.335,34
Differenza	+ 205.990,63	- 15.065,34
Residui attivi	+ 473.032,91	+ 366.135,83
Residui passivi	- 548.103,52	- 332.760,23
<u>Avanzo di amministrazione</u>	<u>+ 130.920,01</u>	<u>+ 18.310,24</u>

Si rileva e si attesta che risultano emessi n.196 reversali e n. 311 mandati di pagamento e che quest'ultimi risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti.

Il fondo di cassa al 31.12.2015, risultante dalla contabilità dell'Ente, è pari ad € 243.215,32 e corrisponde al saldo del conto di Tesoreria attestato dalla Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia – sede di Gorizia, come già a suo tempo verificato in durante le verifiche periodiche di revisione.

Si evidenzia che non esistono debiti fuori bilancio, che gli impegni di spesa sono stati mantenuti nei limiti degli stanziamenti definitivi di bilancio e che il risultato d'amministrazione è stato positivo.

Il rendiconto generale del Patrimonio, allegato al conto consuntivo, evidenzia la seguente consistenza (in sintesi) al 31.12:

	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>Differenza</u>
Immobilizzi materiali	668.392,85	687.972,14	(19.579,29)
Crediti vari	473.652,66	639.679,63	(166.026,97)
Disponibilita' liquide	<u>243.215,32</u>	<u>109.051,10</u>	<u>134.164,22</u>
TOTALE ATTIVITA'	<u>1.385.260,83</u>	<u>1.436.702,87</u>	<u>(51.442,04)</u>
Debiti vari	548.171,86	610.364,43	(62.192,57)
Conferimenti	140.000,00	140.000,00	0
Risultato esercizio	10.750,53	(72.672,97)	83.423,50
Patrimonio	<u>686.338,44</u>	<u>759.011,41</u>	<u>(72.672,97)</u>
TOTALE PASSIVITA'	<u>1.385.260,83</u>	<u>1.436.702,87</u>	<u>51.442,04</u>

Il patrimonio netto (ovvero il patrimonio comprensivo del risultato dell'esercizio) risulta aumentato, rispetto al 31.12.2014, per l'importo del risultato positivo del periodo pari ad Euro 10.750,53.

La consistenza degli investimenti (al netto degli ammortamenti) in beni mobili al 31.12.2015 ammonta a totali € 668.392,85 ed è attinente a macchinari, attrezzature e impianti per € 184.010,45, attrezzature e sistemi informatici per € 278.476,11, mobili e macchine ufficio per € 205.381,84 ed altri beni per € 524,45.

Nell'esercizio trascorso si è avuto una diminuzione netta del valore dei beni patrimoniali pari ad € 19.579,29 dovuto, in incremento, all'acquisto di due nuovi p.c. per gli uffici per € 1.357,18 ed in decremento per ammortamenti annuali imputati in diretta diminuzione dei valori dei cespiti per € 20.936,47.

I crediti sono complessivamente diminuiti di € 166.026,97 e sono dovuti ad incassi avvenuti nel 2015 di residui dell'esercizio precedente, al netto di quelli di fine esercizio corrente: stesso discorso in merito alle variazioni dei debiti, anch'essi diminuiti, per € 62.192,57, con un "delta" negativo di oltre € 100.000,00 e che hanno trovato successiva manifestazione finanziaria.

Le disponibilità liquide sono aumentate di ben € 134.164,22 e sono pari, al 31.12, ad € 243.215,32 in relazione a fondi arrivati nell'ultimo periodo dell'esercizio e poi utilizzati successivamente per pagamenti nel 2016, in riduzione di debiti e quanto dovuto anche a fornitori.

L'Ente è dotato di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario in maniera sistematica a mezzo della società "INSIEL SPA" alla quale vengono inviati i dati dei beni. La società provvede, al momento dell'acquisto di nuovi cespiti, alla stampa delle etichette inventariali da applicare su ogni bene singolo, oltre a fornire su supporto informatico le schede personalizzate per ognuno degli stessi, tramite le quali è possibile censire e documentare la vita del singolo cespite.

CONTO ECONOMICO

La disciplina prevista dal Dpr 97/2003 ha introdotto nella contabilità pubblica sin dall'esercizio 2004 (accanto alla contabilità finanziaria) i principi civilistici fondati sulla contabilità economico-patrimoniale. Tale struttura contabile, attraverso la rilevazione di costi e ricavi, consente una gestione con criteri di efficacia ed efficienza. Sono tenuti ad applicare i nuovi schemi di bilancio anche gli enti non direttamente destinatari del Dpr 97/2003 in quanto interessati da una legge di istituzione o da uno statuto che riconosce loro la possibilità di dotarsi di propri regolamenti di contabilità.

Dall'esercizio 2015 sono in vigore, ed il Consorzio regolarmente le ha applicate, le nuove regole e i nuovi schemi previsti dal decreto 118/2011 (Decreto armonizzazione).

Nel conto economico della gestione vengono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica che qui si sintetizza (posti a raffronto con i relativi importi dell'anno precedente):

	2015	2014
<i>A Proventi della gestione</i>	1.099.633,70	725.000,00
<i>B Costi della gestione</i>	988.433,66	739.602,53
Risultato della gestione	111.202,04	(14.602,53)
<i>C Proventi e altri oneri</i>	181,74	178,14
Risultato della gestione operativa	111.383,78	(14.424,39)
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	43,86	0
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	(100.590,19)	(58.248,58)
Risultato economico di esercizio	10.750,53	(72.672,97)

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica, in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 72 a 106, del principio contabile n. 3: in tale prospetto sono imputati ammortamenti dei beni per complessivi € 20.936,47, suddivisi tra macchinari ed attrezzature (€ 1.809,16), attrezzature e sistemi informatici (€ 17.521,03) e mobili e macchine per ufficio (€ 1.606,28), beni principalmente in dotazione alle sedi delle Università di Udine e Trieste.

L'organo di revisione, come indicato nei postulati dei principi contabili degli enti locali ed al punto 10 del principio contabile n. 3, ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve pertanto essere l'obiettivo da continuare a perseguire, tenendo in attenta osservazione i costi, già' comunque ridotti ed in merito positivamente si rileva quanta attenzione in ciò è posto dal Consiglio di Amministrazione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il documento contabile risulta completo e le relative poste coerenti con i dati previsionali.

L'attività dell'Ente si è svolta perseguendo e cercando di conseguire gli obiettivi annualmente definiti in sede di Bilancio di previsione: ho partecipato durante l'esercizio ai lavori dell'organo amministrativo e, qualora impossibilitato a presenziarvi, ho verificato poi successivamente quanto discusso e deliberato e loro regolarità.

Dall'anno 2003 è adottato un nuovo sistema operativo contabile, utilizzando un collaudato ed affidabile programma, così' come altri Consorzi simili, che ottimizza l'attività di rilevazione sistematica delle operazioni contabili, cambiando la tipologia dall'inizio dell'anno in seguito al "decreto armonizzazione" già citato più' sopra.

Non sono state riscontrate – per quanto potuto verificare - irregolarità contabili o finanziarie o inadempienze. Si attesta pertanto l'adeguatezza del sistema contabile e il buon funzionamento del sistema di controllo interno.

Per quanto a specifiche dei principali impegni ed iniziative ed altri dettagli si fa rimando alla relazione tecnica al conto consuntivo 2014 predisposta dall'Organo Amministrativo.

Ricordo inoltre che il Consorzio adotta la classificazione dei conti prevista del Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE) e pertanto il bilancio consuntivo e quello di previsione vengono redatti secondo le voci ivi previste.

Tenuto conto di tutto quanto esposto e rilevato, il sottoscritto attesta la corrispondenza del conto consuntivo proposto alle risultanze della gestione ed ai rendiconti analitici desunti dalla contabilità, per quanto da esso verificato ed a conoscenza, rilasciando un giudizio senza rilievi al bilancio dell'esercizio, esprimendo parere favorevole all'approvazione dello stesso nella veste licenziata dal Consiglio Direttivo, ringraziando lo stesso ed i Soci della fiducia accordata e la struttura interna per la collaborazione sempre prestata.

Gorizia, 23 maggio 2016

F.TO IL REVISORE UNICO DEI CONTI
(Gemisecch dr. Bruno)