

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

DELIBERAZIONE DELL' ASSEMBLEA CONSORTILE

N. 189/2015 di protocollo
N. 1 delle deliberazioni

OGGETTO: approvazione conto consuntivo 2014.

Nel giorno 19 giugno 2015 l'Assemblea dei Soci del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia, riunitosi presso la sede sociale di via Morelli, 39, presenti i signori: Emilio Sgarlata, Presidente; Enrico Gherghetta, Presidente della Provincia di Gorizia; Federico Portelli, Assessore della Provincia di Gorizia; Guido Germano Pettarin, Assessore delegato dal Sindaco di Gorizia; Roberto Tonca, Vicepresidente della CCIAA di Gorizia, delegato dal Presidente della CCIAA di Gorizia (dalle ore 16.10 - Punto 2^a O.d.g.); Bruno Gomiscech, Revisore dei Conti; sig.ra Luciana Perco, Ragioniere-economo; è presente altresì l'avv. Paolo Lazzeri, consulente legale del Consorzio.

Premesso che:

- con nota prot. 155/2015 dd. 9.6.2015, l'Assemblea dei Soci è stata regolarmente convocata per il giorno 19.6.2015;
- con la medesima nota sono stati inviati copia del Conto consuntivo, degli allegati e della relazione tecnica al bilancio;
- l'Assemblea ha approvato tutti i documenti e le relazioni previste dalla legge;

Visto il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2014 i termini del quale vengono illustrati dalla consulente contabile, rag. Perco, così come sotto specificato:

Totali riscossioni	€	381.270,00	
Totale pagamenti	€	396.335,34	
Residui attivi	€	366.135,83	
Residui passivi	€	332.760,25	
Avanzo di Amministrazione	€	18.310,24	

Sentito l'intervento del Presidente Gherghetta, che chiede delucidazioni in merito al Patrimonio netto ed agli Ammortamenti, e l'intervento del Vice Presidente della CCIAA Tonca che sollecita chiarimento su talune poste di Bilancio, registrate le risposte alle domande da parte della consulente contabile, rag. Perco;

Sentito a conclusione l'intervento del Presidente su possibili modalità conciliative sul bilancio economico-patrimoniale e bilancio finanziario, il Presidente richiede al Revisore dei Conti il parere all'approvazione del Conto consuntivo 2014, essendo la sua relazione già presentata ai Soci in data 12.6.2015;

Il Revisore dei Conti esprime parere favorevole all'approvazione del Conto consuntivo 2014;

L'Assemblea dei Soci:

Vista la regolarità del Conto stesso;

Attestato che si è provveduto al rispetto dei vincoli di approvazione del bilancio di previsione 2014;

Vista la relazione tecnica del Presidente, allegata al presente atto sub "A";

Udita la relazione illustrata dalla consulente contabile, rag.ra Perco;

Vista la relazione del Revisore dei conti, allegata alla presente deliberazione sub "B";
Attestato che i documenti contabili sono stati regolarmente messi a disposizione dei componenti dell'Organo deliberante, nei tempi previsti;
Attestato che il servizio di Tesoreria è stato affidato, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, alla Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia fino alla data del 30.6.2015. Il Consorzio, con nota prot. 126/2015 dd. 18.5.2015, ai sensi dell'art. 22, comma 2 della convenzione in essere ha richiesto una proroga massima di un anno nelle more dell'espletamento delle procedure di gara, prevedendo l'eventuale risoluzione anticipata nel caso di affidamento del servizio ad altro soggetto;
Rilevato che non esistono debiti fuori bilancio né relativamente alle spese correnti né a quelle in conto capitale;
Visto il Conto del Patrimonio;
Visto il Conto Economico;
Visto lo Statuto vigente;
Vista la L.R. 11/2003, n. 21;
Visto il parere del Ragioniere-economo di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000;
Sentito il parere favorevole del consulente legale sulla legittimità e regolarità amministrativa e tecnica;
Preso atto che si è proceduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi del Conto Consuntivo per l'esercizio 2014;

L'ASSEMBLEA CONSORTILE
a voti unanimi palesemente espressi
DELIBERA

1. di approvare il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2014 reso dal Tesoriere consorziale e completato dagli uffici del Consorzio, completo di tutti gli allegati previsti dalle disposizioni di legge, che evidenzia un avanzo di amministrazione pari ad Euro 18.310,24.
2. di dare comunicazione e scarico, ad approvazione avvenuta, al Tesoriere del Consorzio.

L'Assemblea consortile inoltre, con separata votazione unanime e palese, dichiara il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21.

F.TO IL PRESIDENTE
Emilio Sgarlata

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva, trovasi in pubblicazione all'Albo dell'Ente e del Comune di Gorizia, per 15 giorni consecutivi.

Gorizia, 24.6.2015

F.TO IL PRESIDENTE
Emilio Sgarlata

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



Sede legale: Corso Italia n. 55 - Sede amministrativa: via Morelli, 39 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272 - Fax 0481-536272

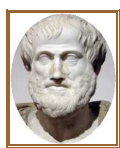
Delibera n. 1 dell'ASSEMBLEA CONSORTILE dd. 19.6.2015

N. 189/2015 di protocollo.

OGGETTO: approvazione conto consuntivo 2014.

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000.

F.TO IL RAGIONIERE
rag. Luciana Perco



CONSORZIO
PER LO SVILUPPO DEL
POLO UNIVERSITARIO
di **GORIZIA**

RELAZIONE TECNICA AL CONTO CONSUNTIVO 2014

Al fine di semplificare gli elementi distintivi dell'attività consortile, svolta nel 2014, si presenteranno in forma schematica le diverse fasi di intervento, a seconda dei settori di pertinenza:

- a) **Iniziative riguardanti le Università di Trieste e Udine;**
- b) **Politica attiva nei servizi;**
- c) **Relazioni con altri soggetti pubblici e privati;**
- d) **Rapporti tra Consorzio e Soci Consorziati**
- e) **Consorzio: spese di funzionamento**

A) Iniziative riguardanti le Università di Trieste e Udine

- In questo settore il Consorzio ha avviato una serie di azioni di interesse comune alle due Università regionali, perseguendo una politica a sostegno di iniziative a supporto della didattica e della presenza universitaria in genere;
- Per i servizi di custodia e di pulizie delle diverse sedi dei corsi nonché per la locazione della sede del corso di laurea DAMS, sono stati impegnati, complessivamente, € 417.453,66;
- Il Consorzio ha poi impegnato un importo pari ad € 17.000,00 finalizzato all'assegnazione di alcune borse di studio a favore di studenti iscritti al Polo Universitario Goriziano;
- È continuato il sostegno con un contributo pari ad Euro 500,00 a favore delle attività promosse dai due C.U.S. di Trieste ed Udine, in particolar modo per l'organizzazione della manifestazione transfrontaliera "UniGolimpiadi" alla quale hanno partecipato le Università slovene e austriache delle Province e dei Land confinati.

Università degli Studi di Trieste

- Facoltà di Architettura: per le attività didattiche, di supporto alla docenza, workshop, conferenze etc. sono stati impegnati 100.000,00 Euro, sono stati inoltre spesi 9.019,34 Euro per l'acquisto di un videoproiettore ed impegnati 90.980,66 Euro per la fornitura di attrezzature tecniche informatiche.
- Giornale universitario "Sconfinare": Il Consorzio, come negli ultimi otto anni, ha erogato un finanziamento a favore del foglio studentesco "Sconfinare" curato dagli universitari iscritti all'Università degli Studi di Trieste per complessivi 500,00 Euro;
- "Gorizia Dimenticata: Villa Louise": l'iniziativa ha riguardato la realizzazione di una mostra e del relativo catalogo che raccolgono gli esiti di una tesi di Laurea Magistrale in Architettura (autrice la dott.ssa Marta Lombardi) e dei progetti elaborati dagli studenti del Laboratorio di Restauro. Per tale iniziativa è stato concesso un contributo pari ad Euro 6.000,00;
- Seminario internazionale "Il Caucaso nella politica estera della Russia contemporanea": il seminario oltre a ricostruire ed esaminare gli avvenimenti più recenti legati all'area ha affrontato gli eventuali

fattori di continuità presenti tra la politica estera sovietica e quella russa. Per l'iniziativa sono stati impegnati 2.500,00 Euro;

- Seminario su "L'Europa e le pulsioni antieuropee", sia sotto il profilo più strettamente storico, sia in relazione alle vicende legate all'attualità politica: il Consorzio ha concesso un contributo di 2.000,00 Euro;
- Conferenza della Direttrice dell'Istituto Italiano di Cultura di Edimburgo avente tema: "L'accesso al MAE come promotori della cultura italiana all'estero; funzioni, ruolo e metodologia di lavoro di un Istituto di Cultura": è stato concesso un contributo pari ad Euro 1.000,00;
- Conferenza dell'Ambasciatore della Repubblica di Israele: iniziativa che gode del riconoscimento della Unione Comunità Ebraiche Italiane, del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, della Camera dei Deputati: è stato concesso un contributo di 500 Euro.

Università degli Studi di Udine

- Progetto Comunicare con la rete (Laboratorio SasWeb): il Consorzio ha impegnato un importo pari ad Euro 2.000,00;
- Progetto Sviluppare le professionalità (dibattiti, incontri con professionisti dei settori professionali legati ai corsi attivi a Gorizia: sono stati impegnati 10.000,00 Euro);
- Attività promozionali e di orientamento: sono stati impegnati 3.500,00 Euro;
- Ciclo di seminari legati ai corsi di laurea triennale e magistrale in Relazioni Pubbliche: sono stati impegnati Euro 3.000,00;
- Ciclo di seminari legati alla scuola di dottorato ed ai corsi DAMS attivi a Gorizia: sono stati impegnati 3.000,00 Euro;
- Progetto Globcom: è stato concesso un contributo finanziario pari ad Euro 2.000,00 per il sostegno delle spese di partecipazione di un gruppo di studenti del corso di laurea in Relazioni Pubbliche al Simposio Globcom, tenutosi in Sudafrica, incontro molto importante al quale l'Università di Udine partecipa già da alcuni anni risultando più volte vincitrice. E' stato inoltre impegnato un importo di 3.000,00 Euro per l'edizione 2013/2014;
- Rassegna FILMFORUM 2013: La rassegna, organizzata dal Dipartimento di Storia e Tutela dei Beni Culturali e dal Corso di Laurea DAMS, è stata pensata per costruire un legame organico tra le istituzioni cinematografiche e culturali della città di Gorizia, della Provincia, della Regione e il pubblico più ampio. Articolata in 21 sessioni per la Spring School, ha accolto più di 120 invitati provenienti da ogni parte del mondo con sette serate di proiezioni, una collana di volumi, una rivista internazionale e due riviste on-line. Il Consorzio ha concesso un contributo pari ad Euro 400,00.

B) Politica attiva nei servizi

- Giornata della Francofonia organizzata dall'Associazione ASSID: è stato concesso un contributo di 400,00 Euro per l'organizzazione della manifestazione che dal 2011 viene celebrata annualmente presso il Polo Universitario di Gorizia e dedicata ad uno o più Paesi facenti parte dell'Organizzazione Internazionale della Francofonia;
- Club Atlantico Giovanile del FVG: è stato concesso un contributo pari ad Euro 300,00 per l'organizzazione di una conferenza sul tema della Siria tenuta dal prof. Gianandrea Gaiani, direttore di Analisi Difesa e collaboratore di diverse testate giornalistiche nazionali;
- Festa di chiusura anno accademico organizzata dall'Associazione ASSID: l'evento ha coinvolto entrambi gli Atenei regionali ed è stato organizzato presso il Cortile delle Milizie del Castello di Gorizia. Per coprire parte delle spese di organizzazione è stato concesso un contributo di 500,00 Euro;

- Inaugurazione anno sociale ASSID: per la serata di inaugurazione dell'anno sociale ASSID, destinata agli studenti del Corso di Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche ed aperto agli studenti di tutti i corsi di laurea presenti in città nonché alla cittadinanza, è stato concesso un contributo pari ad Euro 500,00;
- Adesione al Progetto "Fiera della Grande Guerra": il Consorzio ha deliberato di aderire, in qualità di partner, al progetto "Fiera della Grande Guerra" che il Comune ha presentato alla Regione Friuli Venezia Giulia avvalendosi della collaborazione dell'ISIG. L'evento si dovrebbe sviluppare in tre giornate e dovrebbe prevedere l'organizzazione parallela di manifestazioni culturali, cinematografiche, corali etc. promosse con la collaborazione dell'Associazionismo locale.

C) Relazioni con altri soggetti pubblici e privati

- Regione Friuli Venezia Giulia:
 - Ai sensi della LR 2/2006 la Regione FVG ha assegnato al Consorzio un contributo pari ad € 220.000,00. L'Ente regionale, a differenza degli scorsi anni, non ha erogato l'acconto del contributo. A seguito della presentazione del rendiconto relativo all'anno 2012 che il Consorzio ha provveduto ad inviare nel mese di gennaio u.s., la Regione ha disposto il pagamento dell'acconto 2013 pari ad Euro 154.000,00 ed il saldo 2012 di Euro 66.000,00.
 - la Direzione Centrale Cultura, Sport, Relazioni Internazionali e comunitarie, Servizio corregionali all'estero lingue minoritarie, con nota prot. 25460/UIST 4EL, ha comunicato l'assegnazione di un finanziamento pari ad Euro 9.650,00 per l'attivazione di uno sportello in lingua friulana e un'indagine demoscopica nelle scuole secondarie e superiori a carattere linguistico. Lo sportello è stato attivato, tramite contratto di collaborazione a progetto, ad ottobre 2013 e si è concluso a maggio 2014.

D) Rapporti tra Consorzio e Soci consorziati

- Fondazione CARIGO: confermando il proprio apporto fondamentale alle attività del Consorzio, la Fondazione Cassa di Risparmio di Gorizia ha assegnato, per l'annualità 2014, un contributo complessivo pari a € 220.000,00;
- Enti consorziati: le quote sono state erogate per l'importo totale pari ad Euro 182.000,00. Si è provveduto a richiedere l'erogazione della parte residua pari ad Euro 18.000,00.

E) Consorzio: spese di funzionamento

- Le spese di funzionamento del Consorzio ammontano complessivamente ad Euro 14.637,36.

F.to Il Presidente

Emilio Sgarlata

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL CONTO CONSUNTIVO 2014

Il sottoscritto Gomiscech dr. Bruno, Revisore Unico dei Conti del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia;

- visto lo Statuto del Consorzio, ed in particolare gli artt. 12 e 13 del medesimo;
- vista, per effetto della norma di rinvio di cui all'art. 15 dello Statuto, la legge 8.6.90, n. 142 e succ. mod., nonché il Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e, contestualmente, abrogata la legge 142/90;
- visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2014 con le relative delibere di variazione e il rendiconto dell'esercizio 2013;
- viste le disposizioni del titolo IV del T.U.E.L. ;
- visto il d.p.r. n. 194/96;
- visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del T.U.E.L. ;

PREMESSO CHE

- l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del T.U.E.L., dall'anno 2007 adotta il sistema contabile semplificato – con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;
- il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

TENUTO CONTO CHE

- durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del T.U.E.L D. Lgs 267/00, avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali regolarmente trascritti;
- la contabilità viene tenuta in modo meccanizzato;

- nell'ambito delle funzioni professionali di revisione sono state effettuate verifiche periodiche della cassa generale e riconciliati i dati con la contabilità finanziaria nonché, a campione, riscontrata la documentazione a sostegno delle piccole spese, per quanto riguarda i controlli di natura fiscale l'intervento del revisore si è limitato al riscontro della regolare predisposizione della dichiarazione dei sostituti d'imposta, non essendo tenuto alla dichiarazione ai fini delle imposte dei redditi;

E S A M I N A T A

- anche precedentemente al Consiglio di Amministrazione convocato per la predisposizione del progetto di bilancio la documentazione sintetica (ed, a campione, quella analitica) dei conti di fine esercizio;
- la proposta di Conto consuntivo dell'esercizio 2014 effettuata dal Consiglio Direttivo nella Sua riunione del 05.06.2015 e contestualmente consegnatami (nel mentre per la redazione ed il deposito presso la sede della presente relazione il revisore ha rinunciato ai termini previsti) nonché i relativi allegati ed effettuati a campione gli opportuni riscontri con i documenti contabili tenuti dall'Ente;
formula il parere tecnico sul conto medesimo mediante la presente relazione e sue considerazioni.

Verifiche preliminari

L'organo di revisione, sulla base di tecniche di campionamento, ha verificato durante l'esercizio ed al suo termine:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti ed impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P. e sostituti d'imposta;
- l'effettuazione da parte dei responsabili dei servizi dell'accertamento dei residui.

Il Conto consuntivo 2014 espone i dati di seguito riassunti, espressi in Euro:

ENTRATE

GESTIONE RESIDUI	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.14	ACCERT. TOTALI
TITOLO I	254.507,26	272.924,05	527.431,31
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	9.019,34	0	9.019,34
TITOLO IV	0	0	0
TITOLO V	1.032,91	619,75	1.652,66
TOTALE	264.559,51	273.543,80	538.103,31

GESTIONE COMPETENZA	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.14	ACCERT.TOTALI
TITOLO I	182.000,00	320.000,00	502.000,00
TITOLO II	178.075,22	0	223.178,14
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	0	0	0
TITOLO V	21.194,78	1.032,91	22.227,69
TOTALE	381.270,00	366.135,83	747.405,83
Fondo cassa 01/01	94.365,81		94.365,81
TOT. GENER. ENTRATE	740.195,32	639.679,63	1.379.874,95

USCITE

GESTIONE RESIDUI	PAGAMENTI	RESIDUI al 31.12.14	IMPEGNI TOT.
TITOLO I	234.753,51	267.265,15	502.018,66
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	55,37	10.339,03	10.394,40
TOTALE	234.808,88	277.604,18	512.413,06

GESTIONE COMPETENZA	RISCOSSIONI	RESIDUI al 31.12.13	IMPEGNI TOT.
TITOLO I	374.173,64	332.694,26	706.867,90
TITOLO II	0	0	0
TITOLO III	0	0	0
TITOLO IV	22.161,70	65,99	22.227,69
TOTALE	396.335,34	332.760,25	729.095,58
TOTALE GENER. USCITE	631.144,22	610.364,43	1.241.508,65

Differenza totale 138.366,30

Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2014 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2013 e loro saldi al 31.12.

L'ente ha poi provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2014 come previsto dall'art. 228 del d.lgs. 267/00 dandone adeguata motivazione e per i quali si riscontra la loro contezza, anche da verifiche a campione effettuate.

Per l'elenco di tutti i residui si fa rimando ai prospetti analitici e sintetici riassuntivi elaborati dall'Ente, ivi depositati e copia dei quali viene conservata agli atti del redigente revisore.

Si segnala che a seguito della definitiva entrata in vigore, a far data 01.01.2015, del DL. 118/ 2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" ed adempimenti connessi, successivamente, ma NELLO STESSO GIORNO, all'approvazione da parte dell'Assemblea dei soci del conto consuntivo 2014 di cui alla presente relazione, si dovrà provvedere al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, rideterminando, di conseguenza, anche il risultato del rendiconto 2014.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria espone i seguenti dati:

	<u>2013</u>	<u>2014</u>
Fondo di cassa al 01.01	+ 70.451,39	+ 94.365,81
Riscossioni	+ 639.480,16	+ 645.829,51
Pagamenti	- 615.565,74	- 631.144,22
	<hr/>	<hr/>
Fondo di cassa al 31.12	+ 94.365,81	+ 109.051,10
Residui attivi	+ 651.874,70	+ 659.679,63
Residui passivi	- 661.410,53	- 610.364,43
	<hr/>	<hr/>
<u>Avanzo di amministrazione</u>	<u>+ 84.829,98</u>	<u>+ 138.366,30</u>

Il quadro riassuntivo della gestione di competenza espone i seguenti dati:

	<u>2013</u>	<u>2014</u>
Riscossioni	+ 468.118,06	+ 381.270,00
Pagamenti	- 409.000,03	- 396.335,34
	<hr/>	<hr/>
Differenza	+ 59.118,03	- 15.065,34
Residui attivi	+ 430.682,91	+ 366.135,83
Residui passivi	- 471.146,63	- 332.760,23
	<hr/>	<hr/>
<u>Avanzo di amministrazione</u>	<u>+ 18.654,31</u>	<u>+ 18.310,24</u>

Si rileva e si attesta che risultano emessi n.153 reversali e n. 244 mandati.

I mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti.

Il fondo di cassa al 31.12.2014, risultante dalla contabilità dell'Ente, e' pari ad € 109.051,10 e corrisponde al saldo del conto di Tesoreria attestato da Friulcassa Spa – sede di Gorizia, come già a suo tempo verificato in durante le verifiche periodiche di revisione.

Si evidenzia che non esistono debiti fuori bilancio, che gli impegni di spesa sono stati mantenuti nei limiti degli stanziamenti definitivi di bilancio e che il risultato d'amministrazione è stato positivo.

Il rendiconto generale del Patrimonio, allegato al conto consuntivo, evidenzia la seguente consistenza (in sintesi) al 31.12:

	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>Differenza</u>
Immobilizzi materiali	720.706,77	687.972,14	(32.734,63)
Crediti vari	651.874,70	639.679,63	(12.195,07)
Disponibilita' liquide	<u>94.365,81</u>	<u>109.051,10</u>	<u>13.685,29</u>
TOTALE ATTIVITA'	<u>1.466.947,28</u>	<u>1.436.702,87</u>	<u>30.244,41</u>
Debiti vari	567.935,87	610.364,43	42.428,56
Conferimenti	140.000,00	140.000,00	0
Risultato esercizio	(20.143,49)	(72.672,97)	(52.529,48)
Patrimonio	<u>779.154,90</u>	<u>759.011,41</u>	<u>(20.143,49)</u>
TOTALE PASSIVITA'	<u>1.466.947,28</u>	<u>1.436.702,87</u>	<u>30.244,41</u>

Il patrimonio netto (ovvero il patrimonio comprensivo del risultato dell'esercizio) risulta diminuito, rispetto al 31.12.2013, per l'importo del risultato negativo del periodo pari ad euro 72.672,97.

La consistenza degli investimenti (al netto degli ammortamenti) in beni mobili al 31.12.2014 ammonta a totali € 687.972,14 ed e' attinente a macchinari, attrezzature e impianti per € 185.819,61, attrezzature e sistemi informatici per € 294.639,96, mobili e macchine ufficio per € 206.988,12 ed altri beni per € 524,45.

Nell'esercizio trascorso si e' avuto una diminuzione netta del valore dei beni patrimoniali pari ad € 32.734,63 dovuto, in incremento, alla nuova centralina telefonica nella sede per € 1.176,32 ed in decremento per ammortamenti annuali imputati in diretta diminuzione dei valori dei cespiti per € 33.910,95.

I crediti sono complessivamente diminuiti di € 12.195,07 e sono dovuti ad incassi avvenuti nel 2014 di residui dell'esercizio precedente, al netto di quelli di fine esercizio corrente: stesso discorso in merito alle variazioni dei debiti, aumentati di € 42.428,56, con un "delta" (in questo caso sommatorio) negativo di oltre € 50.000,00 e che hanno trovato manifestazione finanziaria nel 2015.

Le disponibilita' liquide sono aumentate di € 13.685,29 e sono pari, al 31.12, ad € 109.051,10 in relazione a fondi arrivati nell'ultimo periodo dell'esercizio e poi utilizzati successivamente per pagamenti nel 2015, anche in decremento dei debiti verso fornitori.

L'Ente è dotato di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario in maniera sistematica a mezzo della società "INSIEL SPA" alla quale vengono inviati i dati dei beni. La società provvede alla stampa delle etichette inventariali applicate su ogni singolo cespite, oltre a fornire su supporto informatico le schede personalizzate per ogni bene, tramite le quali è possibile censire e documentare la vita del singolo cespite.

CONTO ECONOMICO

La disciplina prevista dal Dpr 97/2003 ha introdotto nella contabilità pubblica dall'esercizio 2004 (accanto alla contabilità finanziaria) i principi civilistici fondati sulla contabilità economico-patrimoniale. Tale struttura contabile, attraverso la rilevazione di costi e ricavi, consente una gestione con criteri di efficacia ed efficienza. Sono tenuti ad applicare i nuovi schemi di bilancio anche gli enti non direttamente destinatari del Dpr 97/2003 in quanto interessati da una legge di istituzione o da uno statuto che riconosce loro la possibilità di dotarsi di propri regolamenti di contabilità.

Come già detto più sopra, dal 2015, invece, verranno applicate le nuove regole e i nuovi schemi previsti dal decreto 118/2011 (Decreto armonizzazione).

Nel conto economico della gestione vengono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica che qui si sintetizza (posti a raffronto con i relativi importi dell'anno precedente):

	2013	2014
<i>A Proventi della gestione</i>	773.650,00	725.000,00
<i>B Costi della gestione</i>	794.104,90	739.602,53
Risultato della gestione	(20.454,90)	(14.602,53)
<i>C Proventi e altri oneri</i>	79,91	178,14
Risultato della gestione operativa	(20.374,99)	(14.424,39)
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	(36,28)	0
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	267,78	(58.248,58)
Risultato economico di esercizio	(20.143,49)	(72.672,97)

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica, in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 72 a 106, del principio contabile n. 3: in tale prospetto sono imputati ammortamenti dei beni per € 33.910,95.

L'organo di revisione, come indicato nei postulati dei principi contabili degli enti locali ed al punto 10 del principio contabile n. 3, ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve pertanto essere l'obiettivo da continuare a perseguire, tenendo in attenta osservazione i costi, già comunque ridotti ed in merito positivamente si rileva quanta attenzione in ciò è posto dal Consiglio di Amministrazione.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il documento contabile risulta completo e le relative poste coerenti con i dati previsionali.

L'attività dell'Ente si è svolta perseguendo e cercando di conseguire gli obiettivi definiti in sede di Bilancio di previsione: ho partecipato durante l'esercizio ai lavori dell'organo amministrativo e, qualora impossibilitato a presenziarvi, ho verificato poi successivamente quanto discusso e deliberato e loro regolarità.

Dall'anno 2003 è adottato un nuovo sistema operativo contabile, utilizzando un collaudato ed affidabile programma, così come altri Consorzi similari, che ottimizza l'attività di rilevazione sistematica delle operazioni contabili.

Non sono state riscontrate – per quanto potuto verificare - irregolarità contabili o finanziarie o inadempienze. Si attesta pertanto l'adeguatezza del sistema contabile e il buon funzionamento del sistema di controllo interno.

Per quanto a specifiche dei principali impegni ed iniziative ed altri dettagli si fa rimando alla relazione tecnica al conto consuntivo 2014 predisposta dall'Organo Amministrativo.

Ricordo inoltre che il Consorzio adotta la classificazione dei conti prevista del Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE) e pertanto il bilancio consuntivo e quello di previsione vengono redatti secondo le voci ivi previste: dal 2015, invece, anche il Consorzio sarà soggetto alle nuove disposizioni in materia di "armonizzazione" dei bilanci della Pubblica Amministrazione e pertanto dovrà adeguare la propria struttura e la propria contabilità secondo le nuove regole.

Tenuto conto di tutto quanto esposto e rilevato, il sottoscritto attesta la corrispondenza del conto consuntivo proposto alle risultanze della gestione ed ai rendiconti analitici desunti dalla contabilità, per quanto da esso verificato ed a conoscenza, rilasciando un giudizio senza rilievi al bilancio dell'esercizio, esprimendo parere favorevole all'approvazione dello stesso nella veste licenziata dal Consiglio Direttivo, ringraziando lo stesso ed i Soci della fiducia accordata e la struttura interna per la collaborazione sempre prestata.

Gorizia, 10 giugno 2015

F.TO IL REVISORE UNICO DEI CONTI
(Gomiseech dr. Bruno)